



**REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNOODVJETNIČKO VIJEĆE**

Broj: DOV-147/20

Zagreb, 31. srpnja 2020.

Temeljem odredbe članka 45. stavak 2. Zakona Državnoodvjetničkom vijeću ("Narodne novine" broj 67/2018 i 126/2019), Predsjednik Državnoodvjetničkog vijeća dana 31. srpnja 2020. godine donosi

**PRAVILNIK O KORIŠTENJU
SLUŽBENIH MOBILNIH TELEFONA U VLASNIŠTVU
DRŽAVNOODVJETNIČKOG VIJEĆA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje korištenje službenih mobilnih telefona u vlasništvu Državnoodvjetničkog vijeća, te prava i obveze članova Vijeća te službenika i namještenika (u nastavku teksta: korisnici) u vezi s korištenjem istih.

Članak 2.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 3.

Pod službenim mobilnim telefonom u smislu ovog Pravilnika razumijeva se mobilni telekomunikacijski uređaj, bez obzira na opremljenost, s pripadajućom SIM -karticom.

II. SLUŽBENI MOBILNI TELEFONI

Članak 4.

Pravo korištenja službenih mobilnih telefona imaju predsjednik Državnoodvjetničkog vijeća i tajnik Državnoodvjetničkog vijeća.

U slučaju potrebe predsjednik Državnoodvjetničkog vijeća može posebnom odlukom odobriti korištenje službenog mobilnog telefona i drugim članovima vijeća odnosno službenicima ili namještenicima Državnoodvjetničkog vijeća.

Ukoliko za daljnje korištenje službenog mobilnog telefona više ne postoji poslovno uvjetovani razlog ili se mobilni uređaj koristi na način protivan odredbama ovog Pravilnika, predsjednik Državnoodvjetničkog vijeća ili po predsjedniku ovlaštena osoba može korisniku mobilnog telefona uskratiti ovlaštenje pojedinačnom odlukom.

Članak 5.

Predsjednik Državnoodvjetničkog vijeća može koristiti službene mobilne telefone do iznosa od 400 kuna mjesečno, a Tajnik Državnoodvjetničkog vijeća do iznosa od 200 kuna mjesečno.

U slučaju da predsjednik Državnoodvjetničkog vijeća odobri drugim članovima Vijeća odnosno službenicima ili namještenicima Državnoodvjetničkog vijeća korištenje službenog mobilnog telefona isti će ga moći koristiti do maksimalnog iznosa od 100 kuna mjesečno.

Članak 6.

Korisnicima službenih mobilnih telefona priznaju se troškovi korištenja tih uređaja utvrđeni tarifom odabranog operatera, koji iznos obuhvaća porez na dodanu vrijednost i naknadu za radijsku frekvenciju, kao i razlika do iznosa utvrđenog u članku 5. ovog Pravilnika.

Korisnici osobno snose razliku troškova korištenja službenih mobilnih telefona iznad iznosa propisanog u članku 5 ovih Pravila.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, po izvršenom uvidu u strukturu poziva na ispostavljenom računu, predsjednik Državnoodvjetničkog vijeća ili po predsjedniku ovlaštena osoba može za pojedini slučaj odobriti da se razlika troškova iz toga stavka podmiri iz sredstava proračuna Državnoodvjetničkog vijeća, ako je ista nastala radi obavljanja poslova Državnoodvjetničkog vijeća.

Račun za službene mobitele plaća se iz sredstava proračuna Državnoodvjetničkog vijeća, a korisnik je dužan razliku troškova iz stavka 2. ovog podmiriti osobno uplatom na žiro-račun Državnoodvjetničkog vijeća ili pologom u blagajnu Državnoodvjetničkog vijeća u roku od 15 dana od dana zaprimanja e-računa.

Članak 7.

Prilikom preuzimanja službenoga mobilnog telefona korisnik je dužan ispuniti i potpisati izjavu o preuzimanju uređaja te o podmirivanju troškova popravka uređaja oštećenog nepravilnim korištenjem, odnosno namjerno ili iz krajnje nepažnje, kao i troškove korištenja službenih mobilnih uređaja iznad iznosa ograničenja iz članka 6. stavka 1. ovog Pravilnika.

Obrazac izjave (MOB-1) iz stavka 1. ovog članka, kao i obrazac 'Evidencija službenih mobilnih telefona u vlasništvu državnoodvjetničkog vijeća (MOB-2) sastavni su dio ovog Pravilnika.

Vodenje evidencije i zaprimanje izjava i ovlaštenja propisanih u stavcima 1. i 2. ovog članka, te izdavanje, odnosno preuzimanje službenih mobilnih telefona i SIM-kartica obavlja Tajništvo Državnoodvjetničkog vijeća.

Članak 8.

O zamjeni službenoga mobilnog telefona odlučuje predsjednik Državnoodvjetničkog vijeća.

Zamjena iz stavka 1. evidentira se u obrascu iz članka 7. stavku 2. ovog Pravilnika.

Članak 9.

Korisnici službenih mobilnih telefona obvezni su odgovarati na pozive za vrijeme radnog vremena.

Članak 10.

U slučaju štete na službenom mobilnom telefonu nastale nepravilnim korištenjem, namjerom ili krajnjom nepažnjom, troškove popravka odnosno zamjene snosi korisnik.

Članak 11.

Korisnik je obvezan vratiti službeni mobilni telefon danom prestanka službe ili obnašanja dužnosti, odnosno danom uskrate prava na korištenje istoga prema odredbi članka 4. stavka 2. ovog Pravilnika.

Podatak o danu povrata te napomene u vezi vraćenog službenog mobilnog telefona upisuje Tajništvo Državnoodvjetničkog vijeća u vidu službene zabilješke na obrazac izjave iz članka 7. stavka 2. ovog Pravilnika.

Članak 12.

Tajništvo Državnoodvjetničkog vijeća dostaviti će računovodstvu Državnoodvjetničkog vijeća račun ovlaštenog operatera te će računovodstvo o pojedinačnim mjesečnim prekoračenjima ograničenja propisanih ovim Pravilnikom izvijestiti predsjednika Državnoodvjetničkog vijeća ili po predsjedniku ovlaštenu osobu radi praćenja i poduzimanja mjera propisanih ovim aktom.

III. PRIJELAZNE, ZAVRŠNE I KAZNENE ODREDBE

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se na sve račune zaprimljene nakon njegovog donošenja, a biti će objavljen na Internet stranici Državnoodvjetničkog vijeća.

PREDSJENDIK
DRŽAVNOODVJETNIČKOG VIJEĆA
Darko Klier



(Izjava)

IZJAVA

(ime i prezime) (adresa prebivališta)

(OIB) (radno mjesto)

u statusu korisnika _____ razine, ovim potvrđujem da sam dana _____

1) preuzeo/la mobilni telefonski uređaj sa SIM karticom _____
(vrsta i model službenog mobilnog telefona te broj SIM kartice)

2) zamijenio/la mobilni telefonski uređaj / SIM karticu _____
(vrsta i model službenog mobilnog telefona /
broj SIM kartice)

za uređaj / SIM karticu _____
(vrsta i model službenog mobilnog telefona / broj SIM kartice)

Suglasan/na sam da troškove izazvane nepravilnim korištenjem, odnosno troškove nastale oštećenjem zaduženog službenog mobilnog telefona / SIM kartice namjerno ili iz krajnje nepažnje, odnosno troškove korištenja službenoga mobilnog telefona iznad iznosa ograničenja iz članka 5. Pravilnika o korištenju službenih mobilnih telefona i informatičke opreme u vlasništvu Državnoodvjetničkog vijeća, podmirujem osobno u roku od 15 dana od dana dostave obavijesti o trošku popravka odnosno plaćanjem računa za razliku u potrošnji iznad iznosa ograničenja iz članka 5. Pravilnika o korištenju službenih mobilnih telefona i informatičke opreme u vlasništvu Državnoodvjetničkog vijeća.

U Zagrebu, _____

Potpis korisnika

Obrazac MOB 2
(Evidencija službenih mobilnih telefona)

EVIDENCIJA SLUŽBENIH MOBILNIH TELEFONA U VLASNIŠTVU DRŽAVNOODVJETNIČKOG VIJEĆA

R.BR.	KORISNIK	DUŽNOST / NAZIV RADNOG MJESTA	BR. MOB. TELEFONA	VRSTA I MODEL MOB. TELEFONA	DATUM PREUZIMANJA / ZAMJENA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					