



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO
U ŠIBENIKU
Šibenik, Stjepana Radića 81

Broj: P-5/2020
Šibenik, 11. rujna 2020.

Na temelju članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, broj: 78/17. i 98/19. – u daljnjem tekstu: Uredba) te sukladno oglasu broj P-5/2020 od 11. rujna 2020. za prijam u državnu službu na određeno vrijeme u Općinsko državno odvjetništvo u Šibeniku na radno mjesto državnoodvjetnički zapisničar – 1 izvršitelj/ica, objavljuje se sljedeća

OBAVIJEST

o opisu poslova, podacima o plaći radnog mjesta, sadržaju i načinu testiranja te pravnim izvorima za pripremu kandidata za testiranje

1. OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA DRŽAVNOODVJETNIČKOG ZAPISNIČARA:

Državnoodvjetnički zapisničar obavlja sve poslove po diktatu, prijepis rukopisa i drugih tekstova, prijepis s diktafona, obavlja poslove zapisničara, obavlja upis dokumenata u računalni sustav i izrađuje jednostavnije (digitalne) dokumente, izrađuje potrebne obrasce za izvješća i za razne obavijesti, popunjava određene obavijesti prema propisanim obrascima pod nadzorom odgovorne osobe, obavlja poslove zapisničara u istrazi i istraživanju, odnosno poslove zapisničara u prethodnom postupku te obavlja i druge uredske poslove.

2. PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:

Plaću službenika čini umnožak osnovice za izračun plaće i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta državnoodvjetnički zapisničar propisan je člankom 4. Uredbe o izmjenama Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine broj 73/19).

3. SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA:

Postupak testiranja provodi Komisija za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija).

Testiranju mogu pristupiti samo oni kandidati prijavljeni na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, čije su prijave pravodobne i potpune, koji pravovremeno dođu u zakazani dan i vrijeme te prije testiranja dokažu identitet osobnom iskaznicom ili drugom važećom identifikacijskom ispravom.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Smatra se da je kandidat povukao svoju prijavu na oglas ukoliko nije pristupio testiranju te se više neće smatrati kandidatom.

Testiranje se sastoji od provjere poznavanja organizacije rada u državnom odvjetništvu u trajanju od 20 minuta, provjere rada na računalu u trajanju od 10 minuta, prijepisa teksta i pisanja po diktatu.

Za vrijeme pisane provjere znanja kandidati se ne smiju koristiti literaturom i zabilješkama, ne smiju napuštati prostoriju u kojoj se obavlja testiranje i moraju obavezno isključiti mobitele. Kandidati koji bi se ponašali neprimjereno ili prekršili jedno od naprijed navedenih pravila bit će udaljeni s testiranja i njihov rad komisija neće bodovati.

Prva faza testiranja sastoji se od pisane provjere poznavanja organizacije rada u državnom odvjetništvu prema Ustavu RH, Zakonu o državnom odvjetništvu i Poslovniku državnog odvjetništva. Radi navedene provjere znanja ispunjava se test sa 10 pitanja te se dodjeljuje 1 bod za svaki točan odgovor, što znači da kandidat u ovoj fazi testiranja može ostvariti ukupno 10 bodova.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta državnoodvjetničkog zapisničara i to poznavanja rada na računalu, prijepisa teksta i pisanja po diktatu. Rezultati ovih provjera vrednuju se zasebno bodovima od 0 do 10. Smatra se da su kandidati zadovoljili na testiranju ako su za svaki pojedini dio provedenih provjera dobili najmanje 5 bodova.

S kandidatima koji su zadovoljili na testiranju Komisija će obaviti razgovor (intervju) radi utvrđivanja interesa, profesionalnih ciljeva i motivacije za rad u državnoj službi. Razgovor s kandidatima zasebno se boduje dodjeljivanjem određenog broja bodova od 0 do 10, a smatra se da je kandidat zadovoljio ako je ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua) Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i razgovoru (intervjuu). Komisija čelniku tijela dostavlja izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz izvješće se prilaže rang-lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru (intervju).

4. PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMU KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Ustav Republike Hrvatske (Narodne novine, broj: 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14),
2. Zakon o državnom odvjetništvu (Narodne novine, broj 67/18.),
3. Poslovnik državnog odvjetništva (Narodne novine broj 128/19.).

KOMISIJA ZA PROVEDBU OGLASA