



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO
U Z A G R E B U
Zagreb, Savska cesta 41/IV

Broj: A-86/2021
Zagreb, 24. lipnja 2021.
DP/DP

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o državnom odvjetništvu ("Narodne novine" broj 67/18), članka 52. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12, 15/15), članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 111/18) i članka 7. stavka 1. Poslovnika državnog odvjetništva ("Narodne novine" broj 128/19) u svezi Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Narodne novine" broj 95/19) županijski državni odvjetnik u Županijskom državnom odvjetništvu u Zagrebu, 24. lipnja 2021. donosi

NAPUTAK

o načinu naplate vlastitih prihoda-
usluge preslika i snimki spisa predmeta

Članak 1.

(1) Stranka podnosi zahtjev za preslikom spisa predmeta zamjeniku županijskog državnog odvjetnika koji je zadužen predmetom podnosi, a ukoliko je predmet arhiviran, podnosi ga u Uredu županijskog državnog odvjetnika (dalje u tekstu; dužnosnik).

(2) Dužnosnik odobrava presliku potpisivanjem odgovarajućeg obrasca koji se dostavlja u nadležnu Državnoodvjetničku pisarnicu.

(3) Službenik Državnoodvjetničke pisarnice ili osoba koja ga zamjenjuje utvrđuje broj stranica i iznos koji stranka treba platiti te stranku upućuje na uplatu traženog iznosa i ispisuje službenu zabilješku u kojoj mora biti naznačena količina izvršenih preslika, s naznakom formata papira ili broja sačinjenih preslika audio-video snimki na digitalnom mediju. Obrazac službene zabilješke sastavni je dio ovog Naputka (Prilog I).

(4) Uplatu iz stavka 3. ovog članka stranka može izvršiti gotovim novcem ili uplatom na žiro-račun Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu, na što će je uputiti službenik nadležne Državnoodvjetničke pisarnice.

Članak 2.

(1) U slučaju da se plaćanje vrši gotovim novcem, utvrđeni iznos koji stranka treba platiti naplaćuje službenik u Odjeljku knjigovodstveno-financijskih poslova koji stranci izdaje primjerak uplatnice. Na uplatnici moraju biti navedeni podaci o uplatitelju (ime i prezime i OIB) te broj predmeta iz kojeg je izvršena preslika. Uplatnica se prilaže Blagajničkom izvještaju.

(2) Naplaćeni vlastiti prihodi u blagajni knjiže se na aktivnost vlastitih prihoda od usluga preslika spisa.

(3) Naplaćene vlastite prihode iz blagajne vlastitih prihoda blagajnik zadnji dan u mjesecu blagajnik polaže na žiro-račun Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu i isti dan prosljeđuje u Državni proračun.

Članak 3.

(1) U slučaju da se plaćanje izvršava izravnom uplatom sredstava na žiro-račun Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu, stranci se izdaje Nalog za plaćanje, prema obrascu koji je sastavni dio ovog Naputka (Prilog II).

(2) Nalog za plaćanje sadrži podatke o: uplatitelju (naziv/ime i adresa), IBAN uplatitelja, model i poziv na broj uplatitelja, o primatelju (Županijsko državno odvjetništvo u Zagrebu, Savska cesta 41, Zagreb), IBAN primatelja uplate HR9223900011100015560, model i poziv na broj primatelja HR00 66151-16488001145, opis plaćanja (preslika predmeta i oznaka broja spisa) te iznos koji se uplaćuje.

(3) Nalog s prilaže bankovnom izvodu na dan primitka uplate.

(4) Uplate izvršene za preslike spisa i snimke spisa izravno na žiro-račun Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu knjiže se temeljem bankovnog izvoda na vlastite prihode.

(5) Naplaćene vlastite prihode ostvarene uplate sredstava na žiro-račun Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu Odjeljak knjigovodstveno-financijskih poslova zadnji dan u mjesecu prosljeđuje u Državni proračun.

Članak 4.

Vlastiti prihodi uplaćeni u Državni proračun troše se za plaćanje rashoda prema Financijskom planu.

Članak 5.

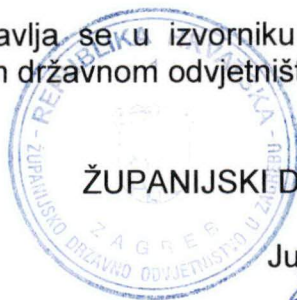
Stupanjem na snagu ovog Naputka stavlja se izvan snage Naputak o načinu naplate vlastitih prihoda-usluge preslika i snimki spisa predmeta broj A-355/2019-10 od 29. lipnja 2020.

Članak 6.

Ovaj Naputak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na oglasnoj ploči Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu te na mrežnim stranicama Državnog odvjetništva Republike Hrvatske u dijelu koji se odnosi na Županijsko državno odvjetništvo u Zagrebu te se putem elektroničke pošte dostavlja svim zaposlenicima u Županijskom državnom odvjetništvu u Zagrebu.

Članak 7.

Primjerak Naputka dostavlja se u izvorniku u Odjeljak knjigovodstveno-financijskih poslova u Županijskom državnom odvjetništvu u Zagrebu.



ŽUPANIJSKI DRŽAVNI ODVJETNIK

Jurica Ilić

PRILOZI NAPUTKU

I Službena zabilješka

II Obrazac Naloga za plaćanje